

# SZÓKE ÉS TÁRSAI KFT. ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA

## I. A Szabályzat célja

Az Európai Parlament és a Tanács elfogadta a 2016/679 Rendeletet, vagyis az általános adatvédelmi rendeletet (a továbbiakban: GDPR) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról.

A GDPR-nek a jelen szabályzat hatálybalépése időpontjában hatályos és a szabályzattal érintett szervezetre vonatkozó legfontosabb releváns rendelkezéseit a szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

A jelen Szabályzat célja, hogy a GDPR rendelkezéseivel összhangban meghatározza a természetes személyek adatainak kezelésére és védelmére vonatkozó szabályokat, követendő eljárásokat.

A jelen Szabályzatban használt fogalmak alatt a GDPR szerinti fogalmakat, azok tartalmát kell érteni.

## II. A Szabályzat hatálya

A jelen Szabályzat a Szóke és Társai Kft. (a továbbiakban: Kft., vagy Társaság, vagy Adatkezelő) által végzett adatkezelésre, valamint az adatkezelést végző személyekre terjed ki.

A Kft. ügyvezetői kötelesek gondoskodni arról, hogy a Szabályzat hatálya tartozó személyek megismerjék a Szabályzat rendelkezéseit és tevékenységük során azoknak megfelelően járjanak el.

Ennek érdekében a jelen Szabályzatot meg kell ismertetni a Kft. valamennyi alkalmazottjával és gondoskodni kell róla, hogy a Szabályzat folyamatosan elérhető legyen valamennyi munkavállaló számára.

## III. A Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések

### III.1. A munkavállalókkal kapcsolatos egyes adatok kezelése

#### Munkaszerződésben rögzített személyes adatok:

A Kft. a munkaviszony létesítése és fenntartása során a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv-ben (Mt.), valamint a munkavállalókra vonatkozó adó – és társadalombiztosítási jogszabályokban előírt kötelezettségei teljesítése érdekében kezeli a munkavállalók ehhez szükséges, a munkaszerződésben megadott személyes adatait és ezekről a hivatkozott jogszabályi kötelezettségei teljesítése érdekében nyilvántartást vezet.

A Kft. a fentiek alapján csak olyan személyes adatokat kezel, amelyek a munkaviszonyhoz kapcsolódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez ténylegesen szükségesek.

A munkaszerződésben rögzített személyes adatokat kizárólag a Kft. azon munkavállalói ismerhetik meg és kezelhetik, akiknek ez a munkaköri kötelezettségük teljesítéséhez szükséges (pl. a bérszámfejtést, NAV és tb adatszolgáltatást végző munkavállaló, stb.)

Ezen adatokat a Kft. kizárólag a munkaviszony fennállása alatt, valamint a munkaviszony megszűnését követően a jogszabályban előírt időtartamon belül kezeli. A jogszabályban előírt időtartam leteltét követően a Kft. törli azokat az adatokat, amelyek kezelése nem szükséges a jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez.

A munkaszerződésben rögzített személyes, papír alapú adatokat a Kft. két kulccsal nyitható páncélszekrényben őrzi, elektronikusan tárolva pedig jelszó védetten.

A munkaszerződésben rögzített személyes adatok kezeléséről a Szabályzat 2. sz. melléklete szerinti minta felhasználásával kell a munkavállalókat tájékoztatni.

A jelen pontban említett adatokat az ügyvezetőkön kívül az alábbi munkaköröket betöltő munkavállalók ismerhetik meg: ügyvezetők, főkönyvelő, könyvelők.

#### A Kft. tulajdonát képező, a munkavégzés során kezelt eszközök használata során megadott adatok:

A Kft. jogos gazdasági érdeke alapján kezeli a Kft. tulajdonát képező, a munkavállalók részére munkavégzés céljából átadott informatikai és hírközlési eszközök használata során megadott adatokat

(pl. munkavállalók által használt telefonok hívószámai, számítógépek és más informatikai eszközök IP címei, az eszközökön tárolt adatok, stb.)

A Kft. a saját tulajdonát képező, a munkavállalók részére munkavégzés céljából átadott informatikai és hírközlési eszközöket nem figyeli meg, azonban egyes esetekben alkalmoszerűen szükségessé válhat az azok használata során megadott adatok megismerése (pl. üzemzavarok elhárítása, új programok használatának bevezetése, stb.)

Ezekben az esetekben a Kft. kizárólag az adott helyzet által feltétlenül megkívánt adatokat ismeri meg és azokat kizárólag a feltétlenül szükséges mértékben és időtartamig kezeli, majd amikor azok kezelése már nem szükséges, intézkedik azok törléséről.

#### A Kft. által üzemeltetett kamera rendszer használata során keletkezett személyes adatok

A Kft. a saját tulajdonát képező, Békéscsaba, Almáskerti Ipari Park 18. alatti ingatlan területén kamerás megfigyelő rendszert üzemeltet.

A Kft. a munkavállalók személyhez fűződő jogait tiszteletben tartja, azok korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartamáról előzetesen tájékoztatást ad oly módon, hogy a jelen Szabályzatot valamennyi munkavállalóval megismerteti. /Mt. 9. § (1)-(2)/

A munkavállalók ellenőrzése csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartás körében történik, a magánélet sérelme nélkül. /Mt. 11. § (1)/

A rögzített felvételek 3 munkanapig kerülnek tárolásra, ezt követően törlésükre kerül sor.

A rögzített felvételeket a Kft. harmadik fél részére csak törvényben meghatározott esetben (pl. rendőrség, munkavédelmi hatóság részére) adja át.

A kamerák látószögei kizárólag a célterületre irányulnak. Kizárólag a Kft. saját tulajdonának megfigyelése történik. A kihelyezett kamerák helyét és a megfigyelt területet a jelen Szabályzat 3. sz. melléklete tartalmazza.

Kihelyezés célja: A Kft. személy- és vagyonvédelem céljából alkalmazza a megfigyelő rendszert.

A megfigyelt területen közvetlen megfigyelés történik.

- A megfigyelést végző személyek: ügyvezetők
- A Kft. olyan kamerával nem rendelkezik, amely kizárólag egy munkavállalót és az általa végzett tevékenységet figyeli meg, vagy aminek célja a munkavállaló viselkedésének befolyásolása.
- Az Kft. nem végez megfigyelést olyan helyiségekben, ahol ez az emberi méltóságot sértheti. Különösen vonatkozik ez öltözőkre, zuhanyzókra, illemhelyekre, öltözőkre, de olyan helyiségben sem, ahol a munkavállaló a munkaközi szünetét tölti.

Vannak azonban olyan időszakok, amikor a munkahely teljes területe megfigyelhető, beleértve a tiltott területek is. Ezek az időszakok, amikor senki nem tartózkodhat jogszerűen a területen.

A Kft. munkavállalói, az ingatlanra belépő személyek az ingatlanra való belépéssel elismerik és tudomásul veszik a kamerás megfigyelés tényét és egyben hozzájárulnak ahhoz, hogy róluk felvétel készüljön. A megfigyelő rendszer létéről és működéséről a Kft. figyelemfelhívó jelzéseket helyezett el arról, hogy az adott területen elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz.

A jelen pontban említett adatokat az ügyvezetőkön kívül az alábbi munkaköröket betöltő munkavállalók ismerhetik meg: középvezetők

Megtekintések célja:

Szabálysértés, káresemény, vagy bűncselekmény, a Kft. területére történő jogosulatlan belépés gyanúja, illetve munkahelyi baleset.

A felvételek visszanezésének időbeli korlátja: 3 munkanap.

#### A Kft. tulajdonát képező tehergépjárműveken lévő GPS nyomkövető eszközök használata során keletkezett személyes adatok

A Kft. a tulajdonát képező tehergépjárműveken GPS nyomkövető eszközöket alkalmaz vagyonvédelmi célból, amely tényről az érintett gépjárművezetőket tájékoztatni kell.

A nyomkövető eszközök által közvetített adatok 2 év időtartamra kerülnek rögzítésre.

A GPS nyomkövetővel ellátott gépjárművek felsorolását a jelen Szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza.

A jelen pontban említett adatokat az ügyvezetőkön kívül az alábbi munkaköröket betöltő munkavállalók ismerhetik meg: gépjármű ügyintéző

### III.2. Állásinterjúk, pályázatok kapcsán kezelt adatok kezelése

A Kft. a meghirdetett munkakörökre benyújtott pályázatokat, valamint az állásinterjúk során megismert személyes adatokat csak a pályázó hozzájárulásával, előzetes adatvédelmi tájékoztatás után kezelheti.

Pályázat benyújtásához, illetve állásinterjúhoz szükséges az adatkezeléshez történő írásbeli hozzájárulás, amelynek mintáját a Szabályzat 5. sz. melléklete tartalmazza.

A pályázatokban megismerhetővé tett, illetve az állásinterjúk során megismert személyes adatokat legfeljebb a munkakör betöltésének időpontjáig kezeli a Kft. A sikertelen pályázók adatait **legkésőbb** 90 nap múlva törölni kell minden nyilvántartásból, a papíralapú pályázatokat pedig meg kell semmisíteni.

A jelen pontban említett adatokat az ügyvezetőkön kívül az alábbi munkaköröket betöltő munkavállalók ismerhetik meg: középvezetők

### III.3. Üzleti partnerekkel kapcsolatos adatok kezelése

A Kft. elsősorban gazdálkodó szervezetek és más jogi személyek részére értékesíti a forgalmazott termékeket, azonban kis számban előfordul egyéni vállalkozók, illetve magánszemélyek részére történő értékesítés.

Ezen esetekben a Kft. kizárólag a szerződéses jogviszony teljesítéséhez szükséges személyes adatokat kezel, egyrészt a számviteli és adójogszabályokban előírt kötelezettségei teljesítése érdekében, másrészt pedig a szerződés teljesítésével összefüggő jogok érvényesítése és kötelezettségek teljesítése érdekében.

Ezen adatokat a Kft. kizárólag a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a jogviszony megszűnését követően a jogszabályban előírt időtartamon belül kezeli. A jogszabályban előírt időtartam leteltét követően a Kft. törli azokat az adatokat, amelyek kezelése nem szükséges a jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez.

A szerződésben rögzített személyes adatok kezeléséről a Szabályzat 6. sz. melléklete szerinti minta felhasználásával kell az üzleti partnereket tájékoztatni.

A jelen pontban említett adatokat az ügyvezetőkön kívül az alábbi munkaköröket betöltő munkavállalók ismerhetik meg: kereskedelmi-, áruforgalmi-, raktárvezető, főkönyvelő, könyvelők, számlázók, adminisztrátorok, raktárosok, áruelőkészítők, gépkocsivezetők, üzletkötők, menedzserek.

### III.4. Elektronikus kommunikáció során megismert személyes adatok kezelése

A Kft. törekszik arra, hogy az elektronikus kommunikáció során lehetőleg ne történjen meg személyes adatok megismerése. Amennyiben ez mégis szükséges, akkor az alábbi előírások betartásával jár el:

A Kft. csak olyan elektronikus címre küld személyes adatokat tartalmazó üzenetet, amelynek címzettjét ismeri.

Csak olyan személyes adat küldésére kerülhet sor elektronikus úton, amely feltétlenül szükséges és csak olyan esetekben, amikor az adatok más módon történő átadása aránytalanul nagy nehézséggel vagy késsedelemmel járna.

A Kft. által küldött bármilyen e-mailben figyelemfelhívást alkalmaz azzal kapcsolatban, hogy amennyiben az e-mailt nem a címzett kapja meg, akkor azt haladéktalanul törölni kell és egyidejűleg értesíteni kell az e-mail küldőjét.

A Kft. részére küldött elektronikus üzenetekben esetlegesen megtalálható személyes adatokkal kapcsolatban az alábbiak szerint kell eljárni:

A Kft.-hez érkező valamennyi e-mail-t legkésőbb 180 nap eltelte után törölni kell!

A jelen pontban említett adatokat az ügyvezetőkön kívül az alábbi munkaköröket betöltő munkavállalók ismerhetik meg: adminisztrációban résztvevő dolgozók

#### IV. Adatvédelmi nyilvántartás vezetése

A GDPR 30. cikkének (1) bekezdése értelmében az adatkezelő a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet.

Adatvédelmi nyilvántartás kötelező tartalma:

- a) az adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- b) az adatkezelés céljai;
- c) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- d) olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- e) adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása;
- f) ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előirányzott határidők;
- g) ha lehetséges, a 32. cikk (1) bekezdésében említett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

A nyilvántartást írásban kell vezetni, ideértve az elektronikus formátumot is.

Az adatkezelő, valamint – ha van ilyen – az adatkezelő képviselője megkeresés alapján a felügyeleti hatóság részére rendelkezésére bocsátja a nyilvántartást.

Az adatvédelmi nyilvántartás vezetéséről a Vozárné Csarnai Andrea köteles gondoskodni a jelen Szabályzat 7. sz. mellékletét képező minta felhasználásával.

#### Adatbiztonság érdekében szükséges intézkedések

A Kft. a GDPR előírásainak megfelelően technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázattal arányos adatbiztonságot lehessen garantálni.

Ilyen intézkedések lehetnek:

- a személyes adatok álnevesítése és titkosítása,
- a belső szabályzatok, eljárásrendek és standardok,
- az adatkezelés fizikai rendszerének megbízható működése,
- a számítógépes környezethez való hozzáférés, jogosultságkezelés és az adatmentés, adatvisszaállítás szabályozása,
- a rendszeres tesztelés és értékelés.

A Kft. az egyes adatfajtákkal kapcsolatban az alábbi konkrét biztonsági intézkedéseket hajtja végre annak érdekében, hogy az adatbiztonságot garantálni tudja: a személyes adatokat tartalmazó fájlokat jelszóval védetten tárolja, ezen túlmenően korlátozza azok hozzáférését. Napi biztonsági mentést készítünk FTP szerverre és külső meghajtóra, jelszóval védetten.

#### Adatvédelmi incidens kezelésének szabályai

A GDPR 33. és 34. cikkei értelmében az adatvédelmi incidensek kapcsán az alábbiak szerint kell eljárni.

##### Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

A bejelentésben legalább:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.

Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze az e cikk követelményeinek való megfelelést.

#### Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a 33. cikk (3) bekezdésének b), c) és d) pontjában említett információkat és intézkedéseket.

Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- b) az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé.

Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

#### Adatkezelést végző személyek kötelezettségei

A jelen Szabályzatban meghatározott munkaköröket betöltő személyek, akik munkájuk során adatkezelést végeznek, az alábbi szabályok figyelembevételével kötelesek eljárni:

Az adatkezelés megkezdése előtt meg kell vizsgálni, hogy az adott személyes adat megismerése, kezelése feltétlenül szükséges -e az adott munkafeladat ellátásához. Az adatkezelés csak akkor kezdhető meg, ha nélküle a feladat nem látható el megfelelően.

Az adatkezelést a legszükségesebb mértékre és időtartamra kell korlátozni.

Az adatkezelés során meg kell tenni minden, a Szabályzat által előírt, vagy ésszerűen elvárható intézkedést annak érdekében, hogy a kezelt személyes adat más személyek számára ne váljon megismerhetővé, továbbá, hogy az adatkezelés befejezését követően az adat a lehető leghamarabbi időpontban törlésre kerüljön, amennyiben annak megőrzése nem szükséges, vagy nem kötelező.

Minden, adatkezelést végző személy köteles a Szabályzat hatályos rendelkezéseit megismerni és tudását naprakészen tartani.

#### Felülvizsgálat

A jelen Szabályzatot rendszeres időközönként, legalább 2 év gyakorisággal felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat során a Szabályzatban foglalt adatokat aktualizálni kell. Az adatvédelmi intézkedéseket meg kell vizsgálni abból a szempontból, hogy a technika állása szerint lehetséges -e jobb, biztonságosabb intézkedések, eljárások bevezetése, új eszközök alkalmazása. Felül kell vizsgálni továbbá, hogy az adatkezelés jellege megváltozott -e és ebből (vagy más okból) kifolyólag szükséges -e a Szabályzat jelentősebb átdolgozása és más adatvédelmi intézkedések meghozatala.

A felülvizsgálat elvégzéséért a munkáltatói jogokat gyakorló ügyvezető a felelős.

### Hatálybalépés

A jelen Szabályzat 2018. május 25-én lép hatályba és módosításáig vagy esetleges visszavonásáig hatályos.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: GDPR rendelkezéseinek kivonata
2. sz. melléklet: munkaszerződés melléklete
3. sz. melléklet: kihelyezett kamerák és megfigyelt területek ismertetése
4. sz. melléklet: GPS nyomkövetővel ellátott gépjárművek ismertetése
5. sz. melléklet: pályázók hozzájárulása adatkezeléshez
6. sz. melléklet: üzleti partnerekkel kötött szerződés melléklete
7. sz. melléklet: adatvédelmi nyilvántartás
8. sz. melléklet oktatási anyag munkavállalók részére

Békéscsaba 2018.05.25.

Szőke Kiss László  
ügyvezető

## I.1. Az Európai Unió adatkezelési jogszabályának – GDPR - alapelvei

A GDPR a következő rendelkezésekből és alapelvekből indul ki:

Az Európai Unió Alapjogi Chartája (Charta) 8. cikkének (1) bekezdése és az Európai Unió működéséről szóló szerződés (EUMSZ) 16. cikkének (1) bekezdése rögzíti, hogy mindenkinek joga van a rá vonatkozó személyes adatok védelméhez.

A személyes adatok védelméhez való jog nem abszolút jog, azt az arányosság elvével összhangban, a társadalomban betöltött szerepének függvényében kell figyelembe venni, egyensúlyban más alapvető jogokkal.

A természetes személyek következetes és magas szintű védelmének biztosítása és a személyes adatok Unión belüli áramlása előtti akadályok elhárítása érdekében a természetes személyeknek az ilyen adatok kezelésével összefüggésben fennálló jogait és szabadságait minden tagállamban azonos szintű védelemben kell részesíteni.

A GDPR hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre, illetve amely különösen olyan vállalkozásokra vonatkozik, amelyeket jogi személyként hoztak létre, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

A természetes személyek védelme a személyes adatok automatizált eszközök útján végzett kezelése mellett a manuális kezelésre is vonatkozik, ha a személyes adatokat nyilvántartási rendszerben tárolják vagy kívánják tárolni.

Ez a rendelet nem alkalmazandó a személyes adatoknak a természetes személy által kizárólag személyes vagy otthoni tevékenység keretében végzett kezelésére, amely így semmilyen szakmai vagy üzleti tevékenységgel nem hozható összefüggésbe.

Az adatvédelem elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell. Az adatvédelem elveit ennek megfelelően az anonim információkra nem kell alkalmazni.

A természetes személyek összefüggésbe hozhatók az általuk használt készülékek, alkalmazások, eszközök és protokollok által rendelkezésre bocsátott online azonosítókkal, például IP-címekkel és cookie-azonosítókkal, valamint egyéb azonosítókkal.

Az adatkezelésre csak akkor kerülhet sor, ha az érintett egyértelmű megerősítő cselekedettel, például írásbeli – ideértve az elektronikus úton tett –, vagy szóbeli nyilatkozattal önkéntes, konkrét, tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulását adja a természetes személyt érintő személyes adatok kezeléséhez. Ilyen hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett valamely internetes honlap megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

A személyes adatok kezelésének jogszerűnek és tisztességesnek kell lennie. A természetes személyek számára átláthatónak kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba hogy tekintenek bele vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint azzal összefüggésben, hogy a személyes adatokat milyen mértékben kezelik vagy fogják kezelni. Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatás, illetve kommunikáció könnyen hozzáférhető és közérthető legyen, valamint hogy azt világosan és egyszerű

nyelvezettel fogalmazzák meg. Ez az elv vonatkozik különösen az érintetteknek az adatkezelő kilétéről és az adatkezelés céljáról való tájékoztatására, valamint az azt célzó további tájékoztatásra, hogy biztosított legyen az érintett személyes adatainak tisztességes és átlátható kezelése, továbbá arra a tájékoztatásra, hogy az érintetteknek jogukban áll megerősítést és tájékoztatást kapni a róluk kezelt adatokról. A természetes személyt a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokról, szabályokról, garanciákról és jogokról tájékoztatni kell, valamint arról, hogy hogyan gyakorolhatja az adatkezelés kapcsán megillető jogokat.

Biztosítani kell különösen azt, hogy a személyes adatok tárolása a lehető legrövidebb időtartamra korlátozódjon. Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az adatkezelő törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg. A pontatlan személyes adatok helyesbítése vagy törlése érdekében minden észszerű lépést meg kell tenni. A személyes adatokat olyan módon kell kezelni, amely biztosítja azok megfelelő szintű biztonságát és bizalmas kezelését, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és a személyes adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását.

Annak érdekében, hogy a személyes adatok kezelése jogszerű legyen, annak az érintett hozzájárulásán kell alapulnia, vagy valamely egyéb jogszerű, jogszabály által megállapított alappal kell rendelkeznie, ideértve az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségeknek való megfelelő szükségességét, az érintett által kötött esetleges szerződés teljesítését, illetve az érintett által kért, a szerződéskötést megelőzően megteendő lépéseket.

Ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, az adatkezelő számára lehetővé kell tenni, hogy bizonyítani tudja, hogy az adatkezelési művelethez az érintett hozzájárult. Az adatkezelő előre megfogalmazott hozzájárulási nyilatkozatról gondoskodik, amelyet érthető és könnyen hozzáférhető formában bocsát rendelkezésre, nyelvezetének pedig világosnak és egyszerűnek kell lennie, és nem tartalmazhat tisztességtelen feltételeket. Ahhoz, hogy a hozzájárulás tájékoztatáson alapuljon, az érintettnek legalább tisztában kell lennie az adatkezelő kilétével és a személyes adatok kezelésének céljával. A hozzájárulás megadása nem tekinthető önkéntesnek, ha az érintett nem rendelkezik valós vagy szabad választási lehetőséggel, és nem áll módjában a hozzájárulás nélküli megtagadása vagy visszavonása, hogy ez kárára válna.

Az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha arra valamely szerződés vagy szerződéskötési szándék keretében van szükség.

Az adatkezelő vagy valamely harmadik fél jogos érdeke jogalapot teremthet az adatkezelésre. Ilyen jogos érdekről lehet szó például olyankor, amikor releváns és megfelelő kapcsolat áll fenn az érintett és az adatkezelő között, például olyan esetekben, amikor az érintett az adatkezelő ügyfele vagy annak alkalmazásában áll.

Az adatkezelő biztosítja a személyes adatokhoz való hozzáférésre, azok helyesbítésére és törlésére, valamint a tiltakozáshoz való jog gyakorlására irányuló kérelmek elektronikus benyújtását lehetővé tevő eszközöket is különösen, ha a személyes adatok kezelése elektronikus úton történik. Az adatkezelő köteles az érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb egy hónapon belül válaszolni, és ha az adatkezelő az érintett bármely kérelmének nem tesz eleget, indokolnia kell azt.

A tisztességes és átlátható adatkezelés elve megköveteli, hogy az érintett tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól.

A tájékoztatás nyújtására vonatkozó kötelezettség előírása nem szükséges, ha a személyes adat rögzítését, illetve közlését valamely jogszabály kifejezetten előírja.



Az érintett jogosult, hogy hozzáférjen a rá vonatkozóan gyűjtött adatokhoz, valamint arra, hogy egyszerűen és észszerű időközönként, az adatkezelés jogszerűségének megállapítása és ellenőrzése érdekében gyakorolja e jogát.

Az érintett jogosult arra, hogy kérhesse a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését és megilleti őt az „elfeledtetéshez való jog”, ha a szóban forgó adatok megőrzése sérti e rendeletet vagy az olyan uniós vagy tagállami jogot, amelynek hatálya az adatkezelőre kiterjed. Az érintett jogosult különösen arra, hogy személyes adatait töröljék és a továbbiakban ne kezeljék, ha a személyes adatok gyűjtése vagy más módon való kezelése az adatkezelés eredeti céljaival összefüggésben már nincs szükség, vagy ha az érintettek visszavonták az adatok kezeléshez adott hozzájárulásukat, vagy ha személyes adataik kezelése egyéb szempontból nem felel meg e rendeletnek.

Ahhoz, hogy az adatkezelő igazolni tudja az e rendeletnek való megfelelést, olyan belső szabályokat kell alkalmaznia, valamint olyan intézkedéseket kell végrehajtania, amelyek teljesítik különösen a beépített és az alapértelmezett adatvédelem elveit.

amint az adatkezelő tudomására jut az adatvédelmi incidens, azt indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani tudja, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az érintettet az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

Ha az érintett kifejezett hozzájárulását adta, az adatok továbbítását bizonyos körülmények esetén lehetővé kell tenni, ha az adattovábbítás alkalmoszerű, és valamely szerződéssel vagy jogi igényel kapcsolatban válik szükségessé, függetlenül attól, hogy a szerződés teljesítésére vagy a jogi igény érvényesítésére bírósági eljárás, illetve közigazgatási vagy egyéb nem bírósági útra tartozó eljárás keretében kerül-e sor.

Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó a GDPR-t sértő adatkezelés miatt okozott kárt köteles megtéríteni.

A GDPR által előírt szabályok betartásának erősítése érdekében a GDPR bármely megsértése esetén az illetékes felügyeleti hatóság által előírt megfelelő intézkedéseken felül vagy azok helyett szankciókat – ideértve a közigazgatási bírságokat is – kell kiszabni. A GDPR kisebb megsértése esetén, a bírság helyett megrovás is alkalmazható. Kellő figyelmet kell azonban fordítani a jogsértés természetére, súlyosságára, időtartamára, szándékos jellegére és arra, hogy tettek-e intézkedéseket az elszenvedett kár mértékének csökkentésére, továbbá a felelősség mértékére, a korábban e téren elkövetett jogsértésekre, arra, ahogyan a felügyeleti hatóság tudomást szerzett a jogsértésről, valamint arra, hogy az adatkezelő vagy adatfeldolgozó betartja-e a vele szemben elrendelt intézkedéseket és hogy alkalmaz-e valamely magatartási kódexet, valamint minden egyéb súlyosbító vagy enyhítő körülményre.

## I.2. A GDPR hatálya, egyes főbb fogalmak

A GDPR-t kell alkalmazni a személyes adatok részben vagy egészben automatizált módon történő kezelésére, valamint azoknak a személyes adatoknak a nem automatizált módon történő kezelésére, amelyek valamely nyilvántartási rendszer részét képezik, vagy amelyeket egy nyilvántartási rendszer részévé kívánnak tenni.

„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ

„adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

„nyilvántartási rendszer”: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

„adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

„adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

„címzett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik.

„az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

„adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

### I.3. Adatkezelési elvek

#### A személyes adatok

- a) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);
- b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („célhoz kötöttség”);
- c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”);
- d) pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”);
- e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; („korlátozott tárolhatóság”);
- f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).

Az adatkezelő felelős az adatkezelési alapelveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („elszámoltathatóság”).

### I.4. Az adatkezelés jogszerűsége

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

A c) és e) pont szerinti adatkezelés jogalapját az uniós jognak vagy az adatkezelőre vonatkozó tagállami jognak kell megállapítania.

Az adatkezelés célját e jogalapra hivatkozással kell meghatározni.

Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását. Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tényt, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének – beleértve a szolgáltatások nyújtását is – feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

## I.5. Az érintett jogai

Az adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket hozni annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR által említett valamennyi információt és minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa. Az információkat írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus utat is – kell megadni.

Az adatkezelő elősegíti az érintett GDPR szerinti jogainak a gyakorlását. Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. A GDPR szerinti információkat és tájékoztatást és intézkedést díjmentesen kell biztosítani.

Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a) az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;

d) adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen.

A fenti információk mellett az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- b) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- c) az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- d) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményeikkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása.

#### Hozzáférési jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ.

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

#### Helyesbítéshez való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

#### A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett a 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;

- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Az adatok törléséhez való joggal kapcsolatos rendelkezések nem alkalmazandók, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett a 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

## I.6. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó

Az adatkezelő feladatai

Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése e rendelettel összhangban történik. Ezeket az intézkedéseket az adatkezelő felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

Ha az az adatkezelési tevékenység vonatkozásában arányos, a fent említett intézkedések részeként az adatkezelő megfelelő belső adatvédelmi szabályokat is alkalmaz.

#### Beépített és alapértelmezett adatvédelem

Az adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása, másrészt az e rendeletben foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.

Az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt kell, hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

#### Az adatfeldolgozó

Ha az adatkezelést az adatkezelő nevében más végzi, az adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés e rendelet követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

#### Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó irányítása alatt végzett adatkezelés

Az adatfeldolgozó és bármely, az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személy ezeket az adatokat kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelheti, kivéve, ha az ettől való eltérésre őt uniós vagy tagállami jog kötelezi.

#### Adatkezelési nyilvántartás:

Nem kell ilyen nyilvántartást vezetni a 250 főnél kevesebb személyt foglalkoztató vállalkozásnak vagy szervezetnek, kivéve ha az általa végzett adatkezelés az érintettek jogaira és szabadságaira nézve valószínűsíthetően kockázattal jár, ha az adatkezelés nem alkalmi jellegű, vagy ha az adatkezelés kiterjed a személyes adatok különleges kategóriáinak vagy a büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó személyes adatoknak a kezelésére.

### I.7. Adatbiztonság

#### Az adatkezelés biztonsága

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében,

hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
- b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- d) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.

Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

A bejelentésben legalább:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

Az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább:

- b) az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen

azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;

b) az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, a fent említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;

c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé.

Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

#### Az adatvédelmi tisztviselő kijelölése

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor:

a) az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat;

b) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé;

c) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei a személyes adatok különleges kategóriáinak és a büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó adatok nagy számban történő kezelését foglalják magukban.